

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по расходованию внебюджетных средств

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комиссия по расходованию внебюджетных средств создается для проведения оценки необходимости и целесообразности, планируемых к оплате закупок товаров в целях рационального расходования бюджетных и внебюджетных средств.

2. Состав комиссии утверждается приказом заведующего.

3. Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель (в период его отсутствия - заместитель председателя), который несет персональную ответственность за правильную организацию работы комиссии и обоснованность выносимых решений.

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, краевым законодательством, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

5. Комиссия является постоянно действующей.

ГЛАВА 2 ФУНКЦИИ КОМИССИИ

1. Рассмотрение вопросов планируемых к оплате закупок:

- ✓ предметов хозяйственного пользования (моющие и дезинфицирующие средства, мягкий инвентарь, посуда, сантехника и прочее);
- ✓ приобретение оборудования, бытовой техники, оргтехники, предметов длительного пользования (игровые формы, мебель, ковры и прочее);
- ✓ приобретение нематериальных активов (игрушки, спортивный инвентарь, канцелярские товары, бланочная продукция и прочее);
- ✓ приобретение предметов снабжения и расходных материалов (материалы к оргтехнике и прочие); оплата транспортных услуг;
- ✓ оплата услуг связи, Интернета;
- ✓ оплата коммунальных услуг;
- ✓ оплата работ по содержанию здания и сооружений;
- ✓ оплата текущего ремонта здания и сооружений, оборудования и инвентаря;
- ✓ оплата печатной, стендовой продукции;
- ✓ оплата услуг по получению документации для ведения образовательной деятельности ДООУ;
- ✓ прочие мероприятия.

2. Принимает решение о согласовании либо не согласовании планируемых к оплате закупок.

3. Осуществляет контроль за исполнением решений комиссии.

ГЛАВА 3 ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

1. Работа комиссии организуется в форме заседания.

2. Заседания комиссии проводятся один раз в квартал.

3. Секретарь комиссии: